

ATTO COSTITUTIVO

L'anno duemilasette, il giorno 06 del mese di gennaio, in Piazza Francesco Alario di Moio della Civitella (SA) si sono riuniti i sigg. :

- 1 - BERTONE Giovanni, nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 06/05/1978 residente in Moio della Civitella (SA) in Contrada Sant'Elena - CF: BRTGNN78EO6L628K
2 - D'AGOSTO Adriano, nato a ENGEN HEGAU (D) il 10.07.1980 residente in Moio Della Civitella (SA) -C.da S.BARBARA CF: DGSDRN80L10Z112B
3 - MOLINARO Gianfranco, nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 21/09/1978 residente in - Moio della Civitella (SA) via Mimi Galzerano n.3 CF: MLNGFR78P27L628X
4 - RUGGIERO Aniello, nato a RHEINFELDEN (SVIZZERA) il 21/10/1974 residente in Moio Della Civitella (SA) in Via Dott.Mattia D'Agosto n. 9 - CF: RGGNLL74R21Z133T
5 - MAUTONE Vincenzo , nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 24/04/1978 residente in Moio Della Civitella (SA) in Via Municipio 85- CF: MTNVCN78D24L628E
6 - MEROLA Vito , nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) l' 1/11/1978 residente in Moio della Civitella (SA) in piazza Santa Caterina n.7 CF: MRLVTI78S01L628K
6 - DE LISI Angelo , nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 14/11/1978 residente in Moio della Civitella (SA) in Parco Alario n. 9 CF: DLSNGL78S14L628H

i quali hanno tra loro convenuto di costituire, come costituiscono, una Associazione socio - culturale denominata "MOJOCA", il cui logo è costituito da rappresentazione grafica di un omino nero con cilindro sulla testa dalla cui bocca fuoriesce una fiamma colorata di rosso e giallo ,in secondo piano un giocoliere e un trapezista su una mezzaluna. L'associazione ha sede sociale in Moio della Civitella (SA) Via Piazza Francesco Alario.

Letto ed approvato viene sottoscritto dai Soci Fondatori che contestualmente cosi compongono il primo Consiglio Direttivo :

- PRESIDENTE BERTONE GIOVANNI
- SEGRETARIO MAUTONE VINCENZO
- CONSIGLIERE D'AGOSTO ADRIANO
- CONSIGLIERE RUGGIERO ANIELLO
-CONSIGLIERE MOLINARO GIANFRANCO
-CONSIGLIERE DE LISI ANGELO
.CONSIGLIERE MEROLA VITO

Handwritten signatures of the board members: Giovanni Bertone, Vincenzo Mautone, Adriano D'Agosto, Aniello Ruggiero, Gianfranco Molinaro, Angelo De Lisi, and Vito Merola.

ATTO COSTITUTIVO E STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "MOJOCA"

Il giorno 06 GENNAIO 2007 in Moio della Civitella si sono riuniti i sigg. :

- 1 - BERTONE GIOVANNI nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 06/05/1978
2 -D'AGOSTO ADRIANO nato a ENGEN HEGAU (D) il 10.07.1980
3- MOLINARO GIANFRANCO nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 27/09/1978
4- RUGGIERO ANIELLO nato a RHEINFELDEN (SVIZZERA) il 21/10/1974
5- MAUTONE VINCENZO nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 24/04/1978
6- MEROLA VITO nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) l' 1/11/1978
7- DE LISI ANGELO nato a VALLO DELLA LUCANIA (SA) il 14/11/1978

i quali hanno tra loro convenuto di costituire, cosi come costituiscono, una Associazione socio - culturale denominata "MOJOCA", approvando il seguente statuto:

AGENZIA DELLE ENTRATE Ufficio di Vallo della Lucania

Atto registrato il 11/02/07 al n.43 Serie 3 Esatte Euro 172,00



IL DIRETTORE (Redatto Elettronico)

Handwritten signature of the Director.



Denominazione

ART.1 - È costituita nel Comune di Moio della Civitella l'Associazione socio - culturale denominata "MOJOCA" con sede in Piazza Alario

ART.2 - L'Associazione è retta dalle norme del C.C. e dal presente statuto.

Struttura

ART.3 - L'Associazione ha una struttura democratica senza alcun riferimento a partiti politici o ad altri enti e associazioni.

Principi

ART.4 - I principi cui si ispira l'Associazione sono quelli espressi nella Costituzione della Repubblica Italiana ,con particolare riferimento al valore della persona ,al confronto aperto e rispettoso con altre culture ,alla solidarietà.

Scopi e finalità

ART.5 - L'Associazione non persegue alcun fine di lucro.

Art 6 l'associazione si propone di favorire :

a -ogni forma di iniziativa e di attività a carattere culturale e ricreativo, al fine di garantire un miglioramento delle condizioni materiali e sociali di vita nel Cilento.

b- lo sviluppo di una nuova cultura del mangiare bene e in modo sano ,con il recupero delle tradizioni eno-gastronomiche del Cilento -interno.

c- una massima socializzazione della conoscenza, fondamento questo per uno sviluppo consapevole delle attività socioculturali.

Scopi principali dell'associazione:

- 1- promuovere a livello nazionale ed extranazionale l'immagine del Cilento e del comune di Moio della Civitella in particolare, attraverso l'istituzione di una o più manifestazioni culturali;
- 2- ampliare la conoscenza della cultura musicale, letteraria ed artistica in genere, attraverso contatti fra persone, enti ed associazioni;
- 3- promozione di scambi culturali e di ospitalità tra artisti cilentani, nazionali e internazionali e tutti coloro che sono interessati ad avvicinarsi al mondo degli artisti di strada;
- 4- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente;
- 5- porsi come punto di riferimento per quanti, svantaggiati o portatori di handicap, possano trovare, nelle varie sfaccettature ed espressioni della musicoterapia, un sollievo al proprio disagio;
- 6- istituzioni di concorsi, premi mostre e rassegne;
- 7- attività tesa alla valorizzazione ed utilizzo della risorsa del parco del Cilento ,finalizzate anche alla promozione dei prodotti locali e allo sviluppo dell'occupazione;
- 8- qualunque altra attività e iniziativa tendente al perseguimento ,sostegno e potenziamento degli scopi dell'associazione.

ART.7- L'associazione ha durata illimitata.

ART. 8. - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- beni, immobili e mobili;
- contributi;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- ogni altro tipo di entrate.

eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con finalità statuarie dell'organizzazione.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

ART. 9- L'adesione dell'Associazione è aperta a tutti.

Il numero dei soci è illimitato e sono distinti in:

Soci Onorari – Persone o Enti che, per particolari meriti ,in qualche modo contribuiscono concretamente al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione. Vengono nominati ,su segnalazione del Consiglio Direttivo , dall' Assemblea .Non hanno l'obbligo di versare la quota di iscrizione annuale ed hanno il diritto di voto e possono essere eletti alle cariche dell'Associazione;

Soci Ordinari – Versano la quota di iscrizione annuale ed hanno diritto di voto e possono essere eletti alle cariche dell'Associazione.

Soci Straordinari – tutti coloro che rivestono incarichi pubblici nominati, su indicazione del consiglio direttivo ,dall'assemblea dei soci .versano la quota di iscrizione annuale ed hanno diritto di voto ma non possono essere eletti alle cariche sociali.

Doveri

ART.10- Doveri del socio sono :

- Rispettare lo statuto ,regolamenti ,deliberazioni e decisioni adottate dall'Associazione ;
- Impegnarsi e sostenere le iniziative che l'Associazione intraprende ;
- Pagamento della quota di iscrizione annuale ordinaria, comprese eventuali integrazioni attraverso il versamento di quote straordinarie ;
- Collaborare a tutte le iniziative dell'Associazione.

ART.11- Si diventa socio dell'Associazione presentando domanda al Direttivo che ratifica l'ammissione entro trenta giorni dalla richiesta ,e versando la quota di iscrizione annuale ordinaria.

ART.12- La quota di iscrizione annuale ordinaria è stabilita dal Direttivo entro il 31 dicembre, e deve essere versata entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

ART.13- Il socio che non rinnovi l'iscrizione ,per uno o più anni, all'atto della riammissione dovrà versare anche le quote relative alle annualità precedenti

ART.14- La perdita della qualità di socio avviene per morte ,recesso presentato per iscritto ,entro il 31 dicembre al Direttivo e per esclusione che verrà decisa dall'Assemblea, con decisione motivata, a maggioranza assoluta, su proposta del Direttivo o di un terzo dei soci ,a seguito di: inosservanza di quanto disposto dall'art.9; morosità, regolarmente notificata al socio per più di due volte; assenza ingiustificata per tre volte consecutive alle riunioni degli organi dell'Associazione ;danni arrecati in qualunque modo ,anche morali ,all'Associazione e per aver fomentato dissidi o disordini .In nessun caso al socio escluso verranno rimborsate le quote versate.

ART.15- Per poter partecipare alle riunioni degli Organi, il socio dovrà aver versato le quote stabilite cinque giorni prima di quello fissato per le riunioni del Direttivo o dell'Assemblea .Possono esercitare l'elettorato passivo e attivo i soci che risultino regolarmente iscritti da almeno sessanta giorni prima della data fissata per la elezione.

Organi

ART.16- Gli Organi dell'Associazione sono :Assemblea dei soci; Presidente ;Consiglio Direttivo ;Tesoriere ;Segretario ;Collegio dei Revisori; Collegio dei Proibiviri.

L'Assemblea

ART.17- Le Assemblee dei soci possono essere ordinarie e straordinarie.

La convocazione avviene almeno cinque giorni prima mediante avviso scritto ad ogni socio, e dieci giorni prima, mediante avviso pubblico affisso nella sede dell'Associazione e in luoghi maggiormente frequentati .Gli avvisi e l'eventuale manifesto dovranno contenere chiaramente l'indicazione degli argomenti da trattarsi e l'ordine di discussione.

ART.18- L'Assemblea Ordinaria viene convocata dal Presidente ,ogni anno ,nel periodo che va dal 1 novembre al 31 ottobre successivo, per: approvare le linee generali del programma di attività per l'anno sociale ;eleggere il Presidente ;Eleggere il Consiglio Direttivo; Eleggere il Collegio dei Revisori; Eleggere il Collegio dei proibiviri; approvare il bilancio Consuntivo e preventivo ;deliberare su questioni attinenti la gestione sociale.

ART.19- L'Assemblea Straordinaria viene convocata dal Presidente e deve tenersi entro 20 gg. Dalla richiesta :tutte le volte che il Direttivo lo ritenga necessario ;su richiesta del Collegio dei Revisori ;su richiesta motivata di almeno 1/3 dei soci.

ART.20- In prima convocazione affinché le Assemblee ordinaria e Straordinaria siano valide occorre la presenza della metà più uno dei soci; in seconda convocazione, convocata almeno un'ora dopo e non oltre le 24 ore ,le Assemblee sono valide qualunque sia il numero dei presenti, e delibera validamente.

ART.21- L'Assemblea elegge con votazione segreta e separata, con voto limitato ad un nome per ogni organismo da eleggere ,il Presidente, i componenti del Direttivo ,il collegio dei Revisori e il Collegio dei Proibiviri.

ART.22- Il socio, nell'Assemblea ,può esprimere il proprio voto e rappresentarne un altro ,a seguito di regolare delega scritta.

ART.23- Nelle votazioni palesi dell'Assemblea o del Direttivo, in caso di parità di voto ,è decisivo quello del Presidente.

ART.24- IL PRESIDENTE è eletto dall'Assemblea Ordinaria ,dura in carica due anni e non può essere rieletto più di due volte consecutive. Presiede il Direttivo e l'Assemblea. Ha la rappresentanza e la firma sociale dell' Associazione di fronte a terzi .In caso di dimissioni del presidente ,si procederà alla elezione del nuovo entro 30 giorni.

ART.25- IL CONSIGLIO DIRETTIVO è l'organo esecutivo dell'Associazione ed ha potere deliberativo;

- i componenti vengono eletti dall'Assemblea e durano in carica due anni;
- è composto dal Presidente e da sei componenti se i soci iscritti sono in numero inferiore a trenta ,e sarà integrato da un componente ogni quindici iscritti, ovvero da trentuno a quarantacinque (7),da quarantasei a cinquantacinque(8) e così via fino ad un massimo di dieci.
- Il direttivo elegge fra i suoi componenti il Vice Presidente ,il quale sostituisce ,con gli stessi poteri ,il presidente.
- In caso di dimissioni, decadenza o altro di un componente del direttivo ,lo stesso verrà sostituito dal primo dei non eletti .Ove non sia possibile si procederà alla elezione.
- **ART.26-**Il Direttivo deve: redigere i programmi delle attività sociali previste dallo Statuto sulla base delle linee programmatiche approvate dall'Assemblea; redigere i bilanci; compilare i progetti per l'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'Assemblea; stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale, approntare i regolamenti da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea ;nominare il Tesoriere ;nominare il Segretario.
- **ART.27-** Nell'esercizio delle sue funzioni il Presidente ed il Direttivo possono avvalersi di responsabili di Commissioni di lavoro o di esperti ,i quali possono partecipare alle riunioni del Direttivo e dell'Assemblea con parere consultivo.
- **ART.28-** IL TESORIERE, nominato dal Direttivo, tra i soci che non ricoprono altre cariche elettive, rimane in carica per due anni, incassa le quote sociali, provvede ai pagamenti dietro autorizzazione del Direttivo delle spese assunte dall'Associazione; su delega del Presidente provvede a riscuotere gli eventuali contributi da Enti Pubblici o da privati, con firma congiunta a quella del Presidente ,può prelevare somme dell'Associazione depositate su c/c.
- **ART.29-** IL SEGRETARIO, nominato dal Direttivo, tra i soci che non ricoprono altre cariche elettive, assiste il Presidente nelle esecuzioni delle delibere ,il Direttivo, l'Assemblea, le eventuali Commissioni redigendo i verbali delle riunioni, e provvede al funzionamento dell'ufficio.
- **ART.30-** La carica di Segretario e di Tesoriere è incompatibile con quella del Presidente.

Collegio dei Revisori

ART.31- Il Collegio dei Revisori è composto da tre componenti ,vengono nominati dall'Assemblea e restano in carica due anni, vigila sull'osservanza delle leggi e del presente statuto ,l'amministrazione dell'Associazione, accertando la regolare tenuta della eventuale contabilità fiscale.

Collegio dei Proviviri

ART.32- Il Collegio dei Proviviri è composto da tre componenti ,vengono nominati dall'Assemblea e restano in carica due anni . Decide sulle eventuali controversie che potranno sorgere tra i soci o fra questi e gli organi dell'Associazione.

ART.33- Tutte le funzioni dei componenti degli Organi dell'Associazione sono gratuite ,ai componenti spetta solo il rimborso delle spese sostenute, che devono essere documentate. Le cariche politiche esecutive, anche comunali e provinciali ,sono incompatibili con quella di Presidente e di componente del Direttivo. La carica di Presidente è incompatibile con quelle direttive di altre associazioni che hanno scopi similari ,nel territorio comunale.

Bilancio

ART.34- Il bilancio comprende l'esercizio sociale dall'° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato all'Assemblea entro il 31 marzo dell'anno successivo.

ART.35- L'avanzo di gestione risultante dal bilancio ,regolarmente approvato ,può essere destinato a: Copertura dei disavanzi precedenti; Fondo per attuare gli scopi dell'Associazione; Fondo di riserva e per eventuali disavanzi futuri.

ART.36- Il disavanzo di gestione, risultante dal bilancio regolarmente approvato, può essere coperto su deliberazione dell'Assemblea: mediante l'utilizzo di fondi all'uopo precedentemente costituiti; mediante entrate straordinarie.

Obblighi

ART.37- L'Associazione deve tenere aggiornati i seguenti libri sociali: verbali delle assemblee, nel quale vengono verbalizzate tutte le assemblee; verbali del Direttivo, nel quale vengono verbalizzate tutte le riunioni dello stesso; dei Soci; del Collegio dei Revisori; del Collegio dei Proviviri; delle entrate e le uscite di cassa; da ogni altro registro o libro previsto dal Codice Civile e dalla normativa fiscale, nella eventualità di esercizio di attività commerciale.

Disposizioni finali

ART.38- L'Assemblea, con il voto di almeno $\frac{3}{4}$ dei soci presenti, può decidere: le modifiche al presente Statuto; l'apertura di nuove sedi; lo scioglimento dell'Associazione.

ART.39- In caso di scioglimento dell'Associazione l'eventuale residuo attivo, derivante dai crediti e dalla vendita dei beni mobili ed immobili, regolarmente inventariati, sarà devoluto ad una istituzione o associazione comunale ,provinciale o regionale ,legalmente riconosciuta ,secondo indicazione dell' Assemblea ,che delibererà ai sensi dell'articolo 38,comma 1.



MINISTERO DELLE FINANZE
ANAGRAFE TRIBUTARIA

**CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL
NUMERO DI CODICE FISCALE**

CODICE FISCALE DEL SOGGETTO

93017080651

UFFICIO COMPETENTE

VALLO DELLA LUCAN

DENOMINAZIONE

ASSOCIAZ CULTURALE "MOJOCA "

NAT. GIUR.

12

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

PIAZZA FRANCESCO ALARIO

C. A. P.

84060

COMUNE

MOIO DELLA CIVITELLA

PROV.

SA

RAPPRESENTANTE: COGNOME

BERTONE

NOME

GIOVANNI

CODICE FISCALE

BRTGNN78E06L628K

DATA 11/01/2007

TIMBRO
UFFICIO

UFFICIO IMPOSTE DIRETTE

VALLO DELLA LUCANIA

IL FUNZIONARIO.....

IL DIRETTORE
AGENZIA DELLE ENTRATE

AVVERTENZE

1. Il presente certificato viene rilasciato dagli uffici delle Imposte Dirette soltanto ai soggetti diversi dalle persone fisiche non contribuenti IVA. Il numero di codice fiscale così attribuito rimane invariato nel corso delle attività espletate dal soggetto anche nel caso in cui questo sia tenuto, nel successivo inizio di nuova attività, a presentare la dichiarazione IVA.
2. Il soggetto al quale è stato attribuito un certificato di codice fiscale con dati identificativi errati e che non riceva successiva comunicazione dall'Amministrazione Finanziaria, deve recarsi entro sei mesi dalla data di emissione del certificato all'Ufficio delle Imposte Dirette competenti per chiedere la correzione di tali dati.
3. Nel caso di smarrimento del presente certificato è possibile, con apposita domanda soggetta a bollo, ottenere un duplicato da richiedere all'Ufficio delle Imposte Dirette competente.
4. A decorrere dal 1° gennaio 1978 è obbligatoria l'indicazione del numero di codice fiscale sui seguenti principali atti:
 - a) fatture, relativamente all'emittente;
 - b) richieste di registrazione di atti pubblici e privati;
 - c) dichiarazione dei redditi e relativi allegati;
 - d) dichiarazioni annuali IVA;
 - e) domande per autorizzazioni, concessioni e licenze per l'esercizio di determinate attività;
 - f) domande per iscrizioni, variazioni e cancellazioni nei registri delle Camere di Commercio e negli Albi professionali.
5. La normativa generale relativa al numero di codice fiscale è trattata nei D.P.R. 2 novembre 1976, n. 784 e 23 dicembre 1977, n. 955 e nei Decreti Ministeriali d'attuazione.